

## INTRODUCTION

Ce contrôle concerne les élèves dont la langue d'enseignement déclarée est l'anglais alors qu'ils ne sont pas reconnus admissibles à recevoir l'enseignement en anglais.

Les organismes scolaires doivent respecter les dispositions des articles 72 et 73 de la Charte de la langue française (LRQ, c. C-11) ou des règlements prévus aux articles 80 et 81 de ladite loi. En conséquence, les élèves du secteur des **jeunes**, en formation générale et en formation professionnelle, scolarisés dans la langue anglaise doivent être reconnus officiellement admissibles à un tel enseignement par la personne désignée par le ministre à la Direction de l'admissibilité à l'enseignement en anglais à la date de début de fréquentation de l'élève.

À titre préventif, il est important de suivre les séjours temporaires qui viennent à échéance pour éviter que les élèves visés deviennent non admissibles à l'enseignement en anglais dans un avenir rapproché.

En tout temps, il est possible de connaître le degré d'avancement du traitement d'une demande d'admissibilité à l'enseignement en anglais en interrogeant le système ADAN.

Il est recommandé, lors de l'inscription de l'élève, d'inclure à son dossier les certificats d'admissibilité ou tout autre document démontrant son admissibilité : décision de la DCEP ou système ADAN (écran « Consulter le dossier d'admissibilité »). De plus, dans le cas des séjours temporaires, il faut s'assurer qu'ils ne sont pas expirés. Dans les cas de nouvelles demandes, l'établissement doit s'assurer d'obtenir les autorisations pour le début de l'année scolaire.

D'une part, ne seront pas reconnus aux fins de financement les élèves du secteur des jeunes en formation professionnelle ou en formation générale présents au 30 septembre qui n'ont pas été reconnus admissibles à l'enseignement en anglais.

D'autre part, tous les élèves du secteur des jeunes en formation générale scolarisés au 30 septembre ou après doivent régulariser leur situation.

<b>Code : RJ10901</b>	<b>Type : Admissibilité ADAN</b>
<b>Nature et message :</b>	
<p><b>REQUÊTE</b> – Selon ADAN, cet élève n'est pas reconnu admissible à recevoir l'enseignement en anglais pour l'année scolaire visée par la déclaration. <b>Veillez corriger la situation en communiquant avec les responsables du dossier ADAN à Montréal.</b></p>	

**ACTIONS À PRENDRE**

**Veillez corriger la situation en communiquant avec les responsables du dossier ADAN à Montréal à l'adresse courriel [AEA-Mtl@education.gouv.qc.ca](mailto:AEA-Mtl@education.gouv.qc.ca) ou au numéro de téléphone 514 873-3399 poste 5300.**

Les déclarations qui font l'objet de ce contrôle sont les suivantes :

- décision de non-admissibilité;
- élève pour qui il n'y a aucun dossier ADAN ou dont le dossier est incomplet;
- élève admis à l'enseignement en anglais, mais après la date de début de fréquentation;
- élève dont le séjour temporaire est expiré;
- avis provisoire produit le 30 septembre ou avant cette date.

<b>Situation</b>	<b>Action</b>
Informations du système ADAN	⇒ CONSULTER la vue des données de décision concernant l'admissibilité du dossier au système ADAN du Ministère, à partir des écrans de consultation des déclarations en FGJ et en FP du système Charlemagne.
Régularisation de l'admissibilité à l'enseignement en anglais	⇒ RÉGULARISER la situation auprès <b>des responsables du dossier ADAN à Montréal</b> . Le système Charlemagne est en lien avec ADAN et applique les décisions consignées dans ce dernier.
Commentaire à transmettre	⇒ INFORMER <b>les responsables du dossier ADAN à Montréal</b> que l'élève a été transféré afin d'étudier en français ou encore pour signaler toute autre situation particulière. <b>Ne pas transmettre un commentaire ou une pièce justificative via la requête car le système Charlemagne crée et règle les requêtes selon les données enregistrées dans le système ADAN.</b>
Langue d'enseignement de l'élève	⇒ MODIFIER la langue d'enseignement de l'élève <b>uniquement</b> si l'immeuble ou l'installation qu'il fréquente est reconnu pour plus d'une langue d'enseignement dans le système GDUNO.

### **Déclaration de fréquentation en FGJ**

**Tout élève qui est scolarisé en anglais doit être reconnu admissible à l'enseignement en anglais par le Ministère avant la première journée de fréquentation prévue.**

***Dans le réseau privé seulement***, dans le cas d'erreur de saisie du code d'installation fréquenté par l'élève (établissements qui ont des installations de langue anglaise et française), l'établissement doit :

ANNULER la déclaration et TRANSMETTRE une nouvelle déclaration.

### **Formation professionnelle**

➤ MODIFIER le type d'effectif scolaire « Adulte » pour « Jeune » ;

OU

➤ ANNULER la déclaration et TRANSMETTRE une nouvelle déclaration avec un code de programme correspondant à la langue française.

**La langue d'enseignement des cours sanctionnés doit correspondre à celle du programme déclaré.**